

Na osnovu članova 12. i 14. Zakona o udrugama i fondacijama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine federacije Bosne i Hercegovine“, broj 45/02), Osnivačka skupština „Internacionalnog udruženja vještaka kriminalističke struke“ na sjednici održanoj 15. novembra 2023. godine donijela je:

STATUT INTERNACIONALNOG UDRUŽENJA VJEŠTAKA KRIMINALISTIČKE STRUKE

I - OPŠTE ODREDBE

Član 1.

INTERNACIONALNO UDRUŽENJE VJEŠTAKA KRIMINALISTIČKE STRUKE (u daljem tekstu Udruženje) je udruženje osnovano zajedničkim sporazumom članova Udruženja usvojenim na Osnivačkoj skupštini održanoj dana 15. novembra 2023. godine, a u skladu sa Zakona o udrugama i fondacijama Federacije Bosne i Hercegovine.

Udruženje je nezavisno, samostalno, neprofitno, nestranačko udruženjem slobodno udruženi akademskih građana.

Član 2.

Ovim statutom, u skladu sa Zakonom, uređuje se:

1. naziv i sjedište Udruženja;
2. ciljevi, zadaci i djelatnost Udruženja;
3. zastupanje i predstavljanje Udruženja;
4. organi udruženja;
5. pravni status, pečat i štambilj Udruženja
6. članovi Udruženja, *uvjeti i način ućlanjenja, prestanak ćlanstva, kao i prava, dućnosti i odgovornost ćlanova Udrućenja;*
7. Sud ćasti;
8. Finansijska sredstva i imovina udrućenja, stćanje i raspolaganje,
9. naćin donoćenja finansijskog izvještaja i izvještaja o radu;
10. postupak za donoćenje statuta, izmjena i dopuna statuta i drugih općih akata Udrućenja;
11. uvjete i postupak za pripajanje, razdvajanje, transformaciju ili prestanak rada Udrućenja;
12. prestanak rada Udrućenja, *pravila za raspodjelu preostale imovine i sredstava u slućaju prestanka rada Udrućenja;*
13. informisanje i javnost Udrućenja;
14. druga pitanja od znaćaja za organizovanje rada Udrućenja
15. prelazne i završne odredbe

II – NAZIV I SJEDIŠTE UDRUŽENJA

Član 3.

Puni naziv Udruženja je: **INTERNACIONALNO UDRUŽENJE VJEŠTAKA KRIMINALISTIČKE STRUKE.**

Skraćeni naziv Udruženja je: **IUVKS**

Puni naziv Udruženja službeno se koristi na latinici, ćirilici, engleskom jeziku, kao i jezicima članova Udruženja.

Naziv Udruženja na engleskom jeziku je: **INTERNATIONAL ASSOCIATION OF FORENSIC EXPERTS**

Skraćeni naziv na engleskom jeziku glasi: **IAOFE**

Član 4.

Sjedište Udruženja je u je u Sarajevu.

Adresa Udruženja je u ulici Dr.Fetaha Bećirbegovića 8 E, 71000 Sarajevo.

Udruženje ima znak i pečat. Izgled znaka utvrđuje se posebnom odlukom.

Udruženje djeluje na području Federacije BiH.

III – CILJEVI ZADACI I DJELATNOST UDRUŽENJA

Član 5.

Udruženje je osnovana radi ostvarivanja zajedničkih interesa članova Udruženja.

Osnovni ciljevi i zadaci Udruženja su:

- poboljšanje uslova rada i prava Vještaka kriminalističke struke
- kriminalistička i kriminološka istraživanja;
- razvoj i afirmacija naučnog i stručnog rada u kriminalistici, kriminologiji i srodnim naukama i naučnim disciplinama;
- povezivanje kriminalističke, kriminološke, teorije i prakse;
- promocija i zaštita kriminalističke i kriminološke profesije;
- autonomija profesija i nezavisnost kriminalista i kriminologa u profesionalnom radu;
- unapređivanje profesionalnih i etičkih standarda;
- stručno i profesionalno usavršavanje;
- učešće u naučnom, istraživačkom i izdavačkom radu iz oblasti kriminalistike, kriminologije i drugih srodnih nauka i disciplina;
- realizacija i publikovanje naučno - istraživačkih projekata iz oblasti kriminalistike, kriminologije i drugih srodnih nauka i disciplina;
- ostvarivanje uticaja na unapređenje profesionalnog angažmana kriminalista, kriminologa i drugih srodnih zanimanja;
- saradnja sa drugim srodnim organizacijama i udruženjima koja se zalažu za iste ciljeve i načela;
- učestvovanje i u drugim projektima od općeg društvenog značaja.

Udruženje provodi sljedeće djelatnosti:

- osiguravanje sredstava kroz razne programe (projekte, poklone donacije i sl.);
- zastupanje radi unaprjeđenja uvjeta rada, te ostvarivanje povoljnih prava i obaveza svojih članova i općenito vještaka kriminalističke struke;
- organiziranje sastanaka, konferencija i seminara kako bi se raspravljalo o položaju vještaka, radnim uvjetima i predlagale promjene;
- provođenje odgovarajućih istraživanja radi unapređenja znanja u oblasti kriminalistike;
- sudjelovanje u naučnim istraživanjima i izradi istraživačkih projekata iz područja kriminalistike i srodnih znanosti;
- poticanje i promoviranje znanstvenog i stručnog rada u kriminalistici, kriminologiji i srodnim naučnim disciplinama;
- afirmacija kriminalističke i kriminološke teorije i prakse kroz različite aktivnosti, uključujući publikacije i stručne radove;
- razvijanje i unapređivanje profesionalnih i etičkih standarda u radu vještaka kriminalističke struke;
- promocija samostalnosti, nezavisnosti i nepristranosti vještaka kriminalističke struke u svom profesionalnom djelovanju;
- organiziranje stručnih edukacija, radionica i seminara za kontinuirano profesionalno usavršavanje članova udruženja;
- pružanje podrške u profesionalnom i stručnom razvoju kroz različite programe obuke i certifikacije i općenito podizanju svijesti o značaju isključivo profesionalnog pristupa vještačenju;
- realizacija, objavljivanje i distribucija znanstveno-istraživačkih projekata i publikacija relevantnih za struku;
- saradnja sa relevantnim institucijama, organizacijama i udruženjima u svrhu promocije i zaštite struke;
- pružanje usluga edukacije i drugih vidova podrške u okviru obrazovnih i drugih procesa;
- povezivanje, saradnja i razmjena iskustava sa drugim srodnim organizacijama i udruženjima, kako na nacionalnom, tako i na međunarodnom nivou;
- učešće u zajedničkim projektima i inicijativama od općeg društvenog značaja;
- učešće i podrška projektima od općeg društvenog značaja, koji imaju za cilj poboljšanje sigurnosti i pravde u društvu kroz primjenu profesionalnih i etičkih standarda u oblasti vještačenja;
- informiranje javnosti i odgovori na upute o pitanjima koja su od značaja za rad vještaka i drugih bitnih pitanja koja se odnose na vještačenja.

Član 6.

Utvrđene ciljeve Udruženje ostvaruje na način određen Zakonom, ovim Statutom i drugim opštim aktima Udruženja.

Udruženje je prvenstveno namijenjeno stručnoj, naučnoj i akademskoj zajednici, nestranačko, nevladino, neprofitno udruženje koje se finansira priložima donatora i svojih članova i kroz različite projekte, i kao takvo neće se uključivati u predizborne kampanje niti će prikupljati sredstva za kandidate ili političke stranke, niti ih promovirati.

Udruženje u skladu sa zakonom, može obavljati srodne privredne djelatnosti, a nesrodne samo preko posebno osnovanog privrednog društva.

IV - ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE UDRUŽENJA

Član 7.

Predstavljanje Udruženja u pravnom prometu prema trećim licima povjereno je Predsjedniku Udruženja, Predsjedniku Skupštine i Predsjedniku Upravnog odbora, a koji predstavljaju Udruženje i u javnosti.

V – ORGANI UDRUŽENJA

Član 8.

Organi Udruženja su:

- Skupština Udruženja;
- Predsjednik Udruženja i njegov zamjenik;
- Sekretar Udruženja;
- Upravni odbor

Član 9.

Udruženje može obrazovati i druge organe, službe i radna tijela.

Skupština udruženja

Član 10.

Skupština Udruženja je najviši organ upravljanja Udruženjem i čine je svi članovi Udruženja. Način rada Skupštine pobliže se utvrđuje Poslovníkom o radu Skupštine.

Član 11.

Skupština Udruženja može biti:

- Redovna,
- Vanredna.

Redovna Skupština održava se najmanje jednom godišnje i ima za cilj kontrolu rada putem razmatranja godišnjeg izvještaja o radu Udruženja.

Vanredna Skupština saziva se izuzetno, u slučaju nepredviđenih teškoća u radu, poremećaja međuljudskih odnosa i drugih okolnosti kada je ugrožen rad i vitalni interesi Udruženja.

Član 12.

U radu Skupštine, bez prava odlučivanja mogu prisustvovati i predstavnici drugih pravnih lica sa kojima Udruženje ostvaruje saradnju i predstavnici državnih organa.

Član 13.

Poziv o održavanju redovne Skupštine mora se uputiti članovima najmanje 15 dana prije njenog održavanja i to zajedno sa formulisanim dnevnim redom. Skupštinu saziva Predsjednik Skupštine, a u njegovoj eventualnoj spriječenosti ili odsutnosti Predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Skupštine je dužan sazvati vanrednu sjednicu Skupštine:

- na zahtjev jedne trećine članova Skupštine Udruženja ili
- na zahtjev Upravnog odbora.

Vanredna Skupština se saziva na temelju pismeno obrazloženog zahtjeva.

Član 14.

Radom sjednice Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine.

Izuzetno, u slučaju opravdane odsutnosti/spriječenosti Predsjednika, Skupština može na početku rada izabrati Predsjednika Skupštine odnosno sjednice ukoliko se opredijeli za ovu opciju.

Skupština bira zapisničara i ovjerivača zapisnika, koji zajedno sa predsjednikom Skupštine vode i potpisuju zapisnik sa sjednice.

Član 15.

Skupština punovažno odlučuje kada sjednici prisustvuje više od polovine registrovanih članova. Odluke i zaključci se donose većinom glasova članova koji prisustvuju sjednici, ako Statutom nije predviđeno da se za donošenje određenih akata traži kvalifikovana većina.

Glasanje na sjednici je javno, izuzev ako Skupština na samoj skupštini ne utvrdi tajni način glasanja.

Član 16.

Skupština u svojoj nadležnosti donosi:

- a) Statut i odlučuje o njegovim izmjenama i dopunama,
- b) Poslovnik o radu Skupštine,
- c) Finansijski plan za tekuću godinu i završni račun Udruženja,
- d) Odluke o pripajanju, razdvajanju, transformiranju, raspuštanju i prestanku rada, kao i o drugim statusnim promjenama Udruženja,
- e) Odluku o promjeni naziva Udruženja,
- f) Odluku o raspodjeli imovine Udruženja, za slučaj njegovog prestanka,
- g) Odluke o pohvalama i nagradama zaslužnih članova Udruženja,
- h) Daje tumačenje odredbi ovog Statuta.

Za punovažno odlučivanje o tačkama a), d) i e) Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom članova koji prisustvuju sjednici.

Komisije i radna tijela

Član 17.

Radi svestranog razmatranja i odlučivanja o pojedinim pitanjima iz djelokruga Udruženja, Skupština Udruženja može obrazovati stalne i povremene komisije ili sekcije.

Sastav i djelokrug komisija se utvrđuje Odlukom o osnivanju komisije. Odlukom se utvrđuje vrijeme (mandat) na koje se imenuju komisije.

Predsjednik Udruženja

Član 18.

Predsjednik Udruženja se bira na mandatni period od 3 godine kao i njegov zamjenik.

Predsjednik Udruženja i njegov zamjenik za svoj rad odgovaraju Upravnom odboru i Skupštini.

Predsjednik Udruženja ima svog zamjenika koji predstavlja Udruženje u slučaju njegove spriječenosti ili po ovlaštenju predsjednika Udruženja, te sve odredbe Statuta koje se odnose na predsjednika, istovremeno se odnose i na njegovog zamjenika.

Član 19.

Predsjednik Udruženja je obavezan da poslovanje Udruženja vodi po odredbama zakona, Statuta, odlukama Skupštine i Upravnog odbora.

Član 20.

Predsjednik Udruženja je odgovoran za sprovođenje utvrđene politike Udruženja, kao i za ostvarivanje planiranih rezultata rada Udruženja.

Predsjednik Udruženja je obavezan najmanje jednom godišnje podnijeti pismeni izvještaj o radu Udruženja na usvajanje Upravnom odboru i Skupštini.

Član 21.

Predsjednik Udruženja ima prava, dužnosti i odgovornosti da:

- priprema i predlaže donošenje svih akata iz nadležnosti Skupštine Udruženja;
- zastupa i predstavlja Udruženje;
- naredbodavac je u izvršenju finansijskog plana;
- vodi poslovanje Udruženja i donosi odluke u okviru programa i planova razvoja Udruženja;
- određuje izvedbene planove i radne zadatke;
- sklapa sporazume i ugovore u cilju ostvarenja obaveza i prava Udruženja uz prethodnu saglasnost Upravnog odbora;
- oblikuje i nadzire medijski identitet i promidžbu Udruženja;
- podnosi izvještaj o radu Udruženja Upravnom odboru i Skupštini;
- stara se o pravilnom korištenju imovine Udruženja, o urednom obavljanja materijalno finansijskog poslovanja, stručnom, zakonitom i blagovremenom vršenju stručnih i administrativnih poslova;
- planira, programira i izvršava sve radnje u okviru realizacije projekcija stručne, marketinške, finansijske, reklamno promotivne, medijske i svake druge djelatnosti Udruženja;
- donosi opšta akta, izuzev onih koja su u izričitoj nadležnosti Skupštine i Upravnog odbora;
- izvršava odluke Skupštine i Upravnog odbora;
- utvrđuje prijedlog Upravnom odboru o visinu članarine na prvoj sjednici u kalendarskoj godini;
- ima i druga prava i obaveze utvrđene opštim aktima Udruženja i zakonom.

Upravni odbor

Član 22.

Upravni odbor čine 3 (tri) člana.

Mandatni period članova Upravnog odbora je 3 (tri) godine.

Upravni odbor u prvom mandatu imenuju osnivači na osnivačkoj Skupštini a nakon toga Skupština Udruženja prostom većinom glasova.

Na prijedlog Upravnog odbora, većinom glasova prisutnih članova Udruženja, Skupština Udruženja svojom odlukom može prošiti članstvo sa drugim članovima za koje smatra da mogu biti korisni za rad Udruženja, vodeći računa da ukupan broj članova bude neparan.

Upravni odbor može dvotrećinskom većinom isključiti člana Upravnog odbora iz članstva ako isti ne izvršava svoje obaveze ili svojim istupom narušava ugled i interese Udruženja, kao i prestankom članstva u Udruženju.

Član Upravnog odbora može podnijeti ostavku na članstvo u Upravnom odboru.

Imenovanje upražnjenog člana Upravnog odbora, vrši Skupština Udruženja većinom glasova prisutnih članova Udruženja.

Način rada Upravnog odbora pobliže se utvrđuje Poslovníkom o radu.

Član 23.

Upravni odbor ima sljedeće nadležnosti:

- prati rad svih organa Udruženja i realizaciju svih programskih ciljeva,
- donosi opšta akta Udruženja, izuzev onih koja su u izričitoj nadležnosti Skupštine,
- donosi Program rada Udruženja i njegovih organa,
- učestvuje u pripremi svih akata iz nadležnosti Skupštine Udruženja,
- prethodno razmatra sve akte koji se podnose Skupštini na usvajanje i odobrava iste,
- zastupa i predstavlja Udruženje uz Predsjednika Udruženja,
- nadzire poslovanje Udruženja i razmatra izvještaje Predsjednika Udruženja,
- razmatra i usvaja izvještaje o radu Udruženja, koje podnosi Predsjednik Udruženja,
- bira Predsjednika Udruženja i odlučuje o njegovom razrješenju,
- bira počasne članove Udruženja i vrši njihovo proglašenje.
- na prijedlog predsjednika Udruženja određuje visinu članarine
- izvršava i druga prava i obaveze utvrđene opštim aktima Udruženja i zakonom.

Član 24.

Upravni odbor ima Predsjednika kojeg biraju članovi Upravnog odbora.

Upravni odbor može uvijek natpolovičnom većinom glasova razriješiti dužnosti Predsjednika i imenovati novog Predsjednika.

Predsjednik rukovodi radom Upravnog odbora i saziva sjednice.

Sekretar Udruženja

Član 25.

Zadaci sekretara Udruženja jesu:

- brine o urednom i ažurnom vođenju evidencije članova
- vodi i čuva arhivu sa sjednica Udruženja
- druge poslove po odluci Upravnog odbora

VI - PRAVNI STATUS, PEČAT I ŠTAMBILJ UDRUŽENJA

Član 26.

Danom upisa u registar Udruženja kod nadležnog Ministarstva, Udruženje stječe svojstvo pravnog lica, sa pravima, obavezama i odgovornostima koja proističu iz zakona i ovog Statuta.

Član 27.

Udruženje ima svoj pečat i štambilj.

Pečat Udruženja je okruglog oblika, promjera 30 mm, u čijoj sredini se nalazi zaštitni znak Udruženja sa punim nazivom Udruženja upisanim latinicom i na engleskom jeziku.

Štambilj Udruženja je četvrtastog oblika sa ispisanim nazivom Udruženja, brojem, datumom i crticama za upisivanje datuma i broja.

Znak Udruženja

Član 28.

Udruženje ima zaštitni znak koji je svijetlo plave boje sa skraćenicom IAOFE IUVKS, sa znakom na lijevoj strani u formi trougla sa gornjom izbočenom stranom.

VII – ČLANOVI UDRUŽENJA

Član 29.

Osnivači stječu svojstvo člana Udruženja danom registracije Udruženja.

Svojstvo člana Udruženja mogu steći pravna i fizička lica, državljani Bosne i Hercegovine, država regiona i drugih država, pod uslovima predviđenim ovim Statutom. Pravna lica kao članovi Udruženja, učestvuju u radu i aktivnostima Udruženja preko svojih predstavnika.

Udruženje može imati sljedeće kategorije članstva:

1. aktivne,
2. počasne i
3. pomažuće.

Osnivači Udruženja su ujedno i članovi Skupštine.

Članstvo u Udruženju je dobrovoljno.

1. Aktivni članovi Udruženja mogu biti stalni sudski vještaci iz oblasti kriminalistike i vještaci institucija iz oblasti kriminalistike, sa punim pravom odlučivanja na način utvrđen aktima Udruženja, da biraju i budu birani u organe Udruženja.

2. Počasni članovi Udruženja mogu biti doktori i magistri kriminalistike, kriminologije kao i doktori i magistri forenzičkih i srodnih nauka, sa najmanje 10. godina provedenih u kriminalističkoj, bezbjednosnoj, kriminološkoj praksi kroz aktivan praktični i/ili teorijski rad u stručnoj oblasti kriminalistike. Imaju pravo odlučivanja u radu Udruženja na način utvrđen aktima Udruženja i da budu birani, bez prava da učestvuju u biranju organa Udruženja.

Počasni član Udruženja je lice koje Skupština Udruženja izabere za počasnog člana zbog naročitih zasluga za razvoj Udruženja ili podrške lokalnoj/im zajednici/ama.

3. Pomažući članovi Udruženja mogu biti sa završenim studijem kriminalistike, bezbjednosnosti ili druge oblasti koja je usko vezana sa kriminalistikom, kao i oni sa višegodišnjom praksom u oblasti kriminalistike kroz praktični i/ili teorijski rad, a koja nije manja od 3 godine. Pomažući članovi ne mogu birati i biti birani u organe Udruženja, niti donositi odluke koje se odnose na rad Udruženja.

Pomažući članovi Udruženja mogu biti pravna i fizička lica koja redovnim priložima pomažu rad i aktivnosti Udruženja u ostvarivanju ciljeva i zadataka Udruženja.

Na prijedlog člana Udruženja, članovi Udruženja mogu postati i studenti fakulteta na kojima se izučava kriminalistika, bezbjednost, kriminologija, forenzička i druga srodna nauka, ako iskazuju napredno znanje i volju za stjecanjem naučnih i praktičnih znanja i iskustava.

Zahtjev za prijem u Udruženje podnosi se predsjedniku Udruženja, koji na osnovu uvida u podnijete dokaze o naučnoj i stručnoj osposobljenosti i ispunjavanju drugih uslova donosi odluku o prijemu u članstvo.

Za stupanje u članstvo podnosi se pristupnica i izjava na pripremljenom obrascu.

Primljeni član upisuje se u evidenciju članova.

Kandidat kome je odbijen zahtjev za učlanjenje može izjaviti žalbu protiv rješenja Upravnom odboru Udruženja u roku od 15 dana, koji će donijeti konačnu odluku u roku od 30 dana od dana prijema žalbe.

Član 30.

Član Udruženja je dužan da se pridržava osnovnih načela profesije, kodeksa i ovog Statuta, da aktivno učestvuje u radu Udruženja, ima pravo da pokreće inicijative, daje prijedloge i sugestije.

U skladu sa odlukom o visini članarine, član udruženja plaća mjesečno ili godišnje članarinu.

Član 31.

Članstvo u Udruženju može prestati:

- istupanjem na lični zahtjev;
- smrću člana;
- isključenjem iz članstva;
- prestankom postojanja Udruženja.

Član 32.

Svaki član Udruženja može istupiti iz Udruženja na osnovu pismene izjave o istupanju koju dostavlja predsjedniku Udruženja.

Član 33.

Član Udruženja koji grubo krši Statut Udruženja, ne izvršava svoje obaveze prema Udruženju, svojim postupcima nanosi štetu Udruženja ili narušava ugled Udruženja, može odlukom predsjednika Udruženja biti isključen iz Udruženja.

Prije donošenja odluke o isključenju, član Udruženja mora biti obaviješten o prijedlogu za isključenje kao i o razlozima za pokretanje postupka isključenja. Članu Udruženja protiv kojeg je pokrenut postupak, omogućit će se iznošenje odbrane i dokaza koji mu idu u korist.

Izuzetno, predsjednik Udruženja zbog interesa Udruženja, može privremeno isključiti člana Udruženja do okončanja postupka, o čemu donosi posebnu odluku.

Na odluku predsjednika Udruženja o isključenju člana Udruženja, može se izjaviti žalba Skupštini Udruženja, čija odluka je konačna i obavezujuća.

Prijedlog za isključenje može podnijeti bilo koji član Udruženja.

Član Udruženja koji se pravosnažnom sudskom odlukom oglasi krivim i osudi za počinjeno krivično djelo, Udruženje se obavezuje činjenicama koje je utvrdio nadležni sud u pogledu prestanka članstva.

Član 34.

Skupština Udruženja može donijeti opšti akt, kojim će se u skladu sa ovim Statutom, bliže urediti način i postupak stupanja u članstvo i prestanak članstva.

Član 35.

Članovi Udruženja imaju sljedeća prava i obaveze:

- da biraju i da budu birani u organe Udruženja, dok se na počasne i pomažuce članove Udruženja odnose ograničenja iz člana 7. Statuta;
- da aktivno učestvuju u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- da prate rad Udruženja, pokreću inicijative i daju prijedloge za rješavanje pitanja od interesa za Udruženje
- da budu redovno i blagovremeno obaviješteni o aktivnostima Udruženja;
- da sarađuju sa ostalim članovima Udruženja;
- da čuvaju i podižu ugled Udruženja;
- da uredno plaćaju članarinu i izvršavaju druge preuzete obaveze;
- da ostvaruju druga prava i dužnosti utvrđena Statutom i drugim opštim aktima Udruženja i da u zaštiti svojih prava koriste pomoć Udruženja.
- da propagiraju djelatnost Udruženja, a posebno značaj njenih programskih ciljeva
- da savjesno i odgovorno izvršavaju povjerene poslove i zadatke u vezi sa radom i aktivnostima Udruženja

Član 36.

IX - FINANSIJSKA SREDSTVA I IMOVINA UDRUŽENJA, STJECANJE I RASPOLAGANJE

Član 37.

Finansijska sredstva za rad Udruženja obezbjeđuju se prema stvarnim potrebama, a svake godine se utvrđuju plan prihoda i rashoda o čijem se izvršenju stara predsjednik Udruženja.

Udruženje stiče sredstva od članarine koju su dužni da plaćaju svi članovi Udruženja, kao i od:

- dobrovoljnih priloga i poklona fizičkih i pravnih lica, kako u gotovini tako i u imovini i u uslugama;
- prihodi od subvencija države, ugovora o saradnji i finansiranju sa vladinim i nevladinim institucijama i organizacijama, domaćim i/ili inostranim fizičkim i/ili pravnim licima; prihoda od kamata, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora;
- prihodi od kamata, dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora pasivnih prihoda;
- prihod stečen kroz ostvarivanje ciljeva i aktivnosti Udruženja kako je to predviđeno zakonom i Statutom;
- prihoda od bavljenja privrednom djelatnošću koja za cilj ima ispunjenje ciljeva Udruženja kao i na drugi način predviđen Zakonom.
- drugi prihodi stečeni u skladu sa zakonom i Statutom.

Prijedlog odluke o visini iznosa godišnje članarine utvrđuje Upravni odbor, a Skupština na prvoj sjednici u kalendarskoj godini donosi odluku o visini iznosa godišnje članarine.

Član 38.

O stjecanju prihoda, korištenju imovine i raspolaganju sredstvima Udruženja odlučuje predsjednik Udruženja u skladu sa ovim Statutom i opštim aktima Udruženja koje donosi Skupština. Materijalno - finansijsko poslovanje Udruženja se vodi na Zakonom utvrđeni način, a novčana sredstva se vode na računu kod poslovne banke koju odabere predsjednik Udruženja.

Član 39.

Lica ovlaštena da potpisuju akte koji se odnose na stjecanje i raspolaganje imovinom Udruženja i na finansijsko poslovanje su predsjednik Udruženja ili lice koje on ovlasti.

Član 40.

Svaki član Udruženja ima pravo da ostvari uvid u poslovne knjige i drugu dokumentaciju u vezi sa imovinom i finansijskim poslovanjem Udruženja.

Ostvarivanje prava iz prethodnog stava dužan je osigurati predsjednik Udruženja, najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema pismenog zahtjeva člana Udruženja.

Član 41.

Sredstva i imovina Udruženja ostvarena aktivnostima Udruženja predstavljaju imovinu Udruženja, a čine ih stvari, prava i novac.

Član 42.

Ostvarivanje, korištenje i raspolaganje sredstvima Udruženja, utvrđuje se finansijskim planom kojeg donosi Skupština Udruženja na prijedlog Predsjednika.

O korištenju sredstava, u skladu sa finansijskim planom, odlučuje Predsjednik uz prethodnu saglasnost Upravnog odbora.

X - NAČIN DONOŠENJA FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA I IZVJEŠTAJA O RADU

Član 43.

Finansijski izvještaj i Izvještaj o radu, Predsjednik Udruženja podnosi Upravnom odboru i Skupštini najmanje jednom godišnje, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i drugim finansijskim propisima.

Finansijski izvještaj i Izvještaj o radu se smatra usvojenim ako je za njegovo usvajanje glasala najmanje natpolovična većina od ukupnog broja članova Upravnog odbora i Skupštine.

Upravni odbor i Skupština Udruženja dužni su Finansijski izvještaj i Izvještaj o radu podnijeti od strane Predsjednika Udruženja usvojiti prije nego se finansijski obračun dostavi nadležnoj instituciji, u skladu sa zakonom i propisanim rokovima.

XI - POSTUPAK ZA DONOŠENJE STATUTA, IZMJENA I DOPUNA STATUTA I DRUGIH OPĆIH AKATA

Član 44.

Opštim aktom uređuju se, u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, prava i obaveze Udruženja i njegovih članova i druga pitanja koja se samostalno uređuju.

Opšti akti su: Statut, odluke, pravilnici, poslovnici, programi i planovi.

Član 45.

Skupština Udruženja donosi Statut i druge opšte akte koji su joj stavljeni u nadležnost Zakonom ili ovim Statutom. Inicijativu za donošenje ili izmjenu Statuta ili drugog opšteg akta može podnijeti

svaki član Udruženja. Inicijativa se u pismenoj formi dostavlja predsjedniku Udruženja sa odgovarajućim obrazloženjem.

Zaključak o pokretanju postupka za donošenje ili izmjenu Statuta, ili drugog opšteg akta ili odbijanje inicijative donosi predsjednik Udruženja koje o tome obavještava podnosioca inicijative u roku od tri dana po održanoj sjednici.

Član 46.

Kvorum Skupštine za donošenje i promjenu Statuta i drugih općih akata čini najmanje dvotrećinska većina prisutnih članova Skupštine.

Promjene Statuta, za sjednice Skupštine, priprema i predlaže Predsjednik Udruženja, odnosno Upravni odbor Udruženja.

Inicijativu za promjene Statuta Predsjedniku Udruženja i Upravnom odboru mogu podnijeti svi članovi Skupštine.

Član 47.

Nacrt Statuta ili drugog opšteg akta dostavlja se članovima i organima Udruženja radi razmatranja i davanja mišljenja, primjedaba i prijedloga.

predsjednik Udruženja, odnosno Upravni odbor Udruženja utvrđuje prijedlog Statuta ili drugog opšteg akta vodeći pritom računa o podnijetim pismenim mišljenjima, primjedbama i prijedlozima.

Član 48.

Statut Udruženja objavljuje se isticanjem na oglasnoj tabli i stupa na snagu danom usvajanja od strane Skupštine Udruženja.

Izmjene i dopune opšteg akta vrše se na način određen za njegovo donošenje.

Član 49.

Predsjednik Udruženja je obavezan da kod nadležnog ministarstva izvrši upis promjena u Registar Udruženja na način i u postupku utvrđenom Zakonom o Udruženjima i fondacijama.

Član 50.

Odluke, kao opšti akti, donose se u slučajevima kada je to izričito predviđeno zakonom i ovim Statutom, kao i u drugim slučajevima kada se na opšti način uređuju pitanja od značaja za ostvarivanje ciljeva Udruženja.

Član 51.

Pravilnikom se na opšti način uređuju odnosi između članova Udruženja kao i međusobni odnosi organa Udruženja u ostvarivanju njihovih nadležnosti.

Član 52.

Poslovníkom se bliže uređuje način rada organa Udruženja u izvršavanju njihovih nadležnosti utvrđenih Statutom.

Član 53.

Originalni primjerci opštih akata se čuvaju u arhivi Udruženja.

XII - UVJETI I POSTUPAK ZA PRIPAJANJE, RAZDVAJANJE, TRANSFORMACIJU ILI PRESTANAK RADA UDRUŽENJA

Pripajanje, razdvajanje i transformacija Udruženja.

Član 54.

Udruženje se može pripojiti drugom udruženju, transformirati u drugo udruženje ili fondaciju ili prestati sa radom kada o tome odluči Skupština dvotrećinskom većinom od ukupnog broja članova Skupštine.

Član 55.

Odluku o pripajanju, razdvajanju ili transformaciji donosi Skupština Udruženja na prijedlog predsjednika Udruženja.

Odlukom iz prethodnog stava naročito se definiše sljedeće:

- naziv udruženja - Udruženja kojem se Udruženje pripaja ili naziv udruženja - Udruženja nakon transformacije iz asocijaciju od javnog interesa, kao i sjedište i adresu;
- podjela imovine, prava i obaveza;
- ciljevi Udruženja - Udruženja nakon pripajanja ili transformacije;
- imena ovlaštenih osoba za obavljanje poslova u podnošenju zahtjeva za upis u registar izvršene transformacije Udruženja.

Član 56.

Odluka iz prethodnog člana donosi se dvotrećinskom većinom od ukupnog broja članova Skupštine.

XIII - PRESTANAK RADA UDRUŽENJA

Član 57.

Udruženje može prestati sa radom dobrovoljno ili po sili zakona kada nadležni organ u skladu sa Zakonom donese odluku o prestanku rada Udruženja.

Član 58.

Odluku o prestanku rada donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova.

Član 59.

U slučaju prestanka rada Udruženja, Skupština donosi odluku o raspodjeli preostale imovine u skladu sa zakonom koji reguliše ovu oblast.

Član 60.

Preostala imovina Udruženja koji se briše iz registra raspodjeljuje se na druga udruženja ili fondacije a koje obavljaju sličnu djelatnost ili na drugi način shodno odluci nadležnog organa Udruženja, a sve u skladu sa zakonom koji reguliše ovu oblast.

XIV - INFORMISANJE I JAVNOST RADA UDRUŽENJA

Član 61.

Rad Udruženja je javan.

Udruženje je dužno omogućiti nadzor nad zakonitošću rada nadležnom ministarstvu. Javnost rada Udruženja omogućit će svim članovima nesmetan uvid u obavljanje aktivnosti na svim područjima na kojima djeluje Udruženje, kao i planiranje daljih aktivnosti.

- U vršenju upravnog nadzora nad obavljanjem povjerenih javnih ovlaštenja, nadležna ministarstva koja vrše nadzor na radom Udruženja, imaju pravo i dužnost da:
- rješavaju po žalbi protiv donesenih upravnih akata u vršenju povjerenih javnih ovlaštenja,
- vrše druga prava koja po zakonu ima drugostepeni organ u upravnom postupku,
- daju stručna uputstva i objašnjenja za primjenu zakona, drugih propisa i opštih akata koji se odnose na vršenje povjerenih javnih ovlaštenja.
- redovnim obavještavanjem članova o pitanjima koja se razmatraju na sjednicama organa Udruženja putem informacija i biltena;
- podnošenjem godišnjih izvještaja o radu organa Udruženja.

Obavještavanje članstva o održavanju sjednica organa Udruženja i o drugim važnim pitanjima vrši se pozivom, isticanjem na oglasnoj tabli, objavljivanjem oglasa u medijima, isticanjem plakata i na drugi način.

XV - DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA ORGANIZOVANJE RADA UDRUŽENJA

Član 62.

a) Poslovna tajna

Poslovnu tajnu Udruženja predstavljaju isprave i podaci čije bi saopštavanje neovlaštenom licu štetilo interesima i ugledu Udruženja i organizacija sa kojima je Udruženje povezano, njenih sponzora i donatora, a naročito:

- poslovni planovi i programi razvoja Udruženja,
- finansijski planovi i izvještaji,
- druge isprave i podaci koji budu utvrđeni od strane Upravnog odbora.

Poslovnu tajnu dužni su da čuvaju svi članovi Udruženja i lica koja na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

b) Podružnice i djelovanje

Udruženje može osnovati podružnicu ili kancelariju izvan svog sjedišta, radi promocije statutarnih ciljeva.

Udruženje ni u kom slučaju neće stupati u statusne ili ugovorne oblike povezivanja koji bi na bilo koji način vodili komercijalizaciji njenog djelovanja ili ugrozili osnovne programske ciljeve zbog kojih je osnovana.

c) Planiranje u Udruženju

Planiranje rada i razvoja Udruženja zasniva se na vlastitim procjenama uslova i mogućnosti ostvarivanja osnovnih funkcija radi kojih je osnovano Udruženje.

Planove rada Udruženja donosi Upravni odbor, na prijedlog Predsjednika Udruženja.

Odgovornost za uspješnu organizaciju funkcije planiranja snose Predsjednik Udruženja i Upravni odbor.

d) Računovodstvo i izvještavanje

U Udruženju se vodi računovodstvo u skladu sa opće prihvaćenim računovodstvenim principima, kojim se osiguravaju pravovremene, potpune i tačne informacije i priprema izvještaja o poslovanju, prihodima i rashodima, imovini, kapitalu i obavezama Udruženja, za potrebe organa Udruženja i nadležnih državnih organa i drugih ovlaštenih organizacija.

Član 63.

U sjedištu Udruženja o rokovima utvrđenim zakonom ili odlukama Skupštine Udruženja, obavezno se čuvaju slijedeći dokumenti: Statut udruženja, godišnji i polugodišnji obračun poslovanja Udruženja, sa bilansima uspjeha, zapisnici i odluke Skupštine, Upravnog odbora i Predsjednik Udruženja, akti tekuće korespondencije i drugi akti vezani za rad i poslovanje Udruženja.

XVI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 64.

Tumačenje odredbi ovog Statuta vrši Skupština Udruženja.

Član 65.

Ovaj Statut stupa na snagu danom njegovog donošenja.

Travnik, 15. novembra 2023. godine.
Broj; 3/20

PREDSJEDNIK OSNIVAČKE SKUPŠTINE

Besim Hamidović